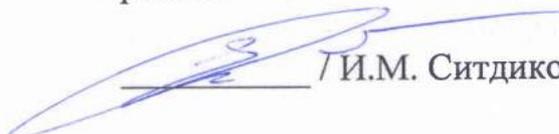


ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«БАШКИРСКИЙ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» (БЭК)

УТВЕРЖДЕНО:

Заместитель директора  
по учебной и методической  
работе



/ И.М. Ситдиков /

КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ  
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ  
Менеджмент в профессиональной деятельности

Программы подготовки специалистов среднего звена  
по специальности

09.02.07 Информационные системы и программирование

Комплект контрольно-измерительных материалов учебной дисциплины разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 09.02.07 Информационные системы и программирование

ОДОБРЕНО:

Предметно-методической  
комиссией Управления и  
экономики

Протокол № 7

от «20» 03 2023г.

Председатель предметно-  
методической комиссии

 /И.М.Павлова /

Разработчик: Павлова И.М., преподаватель высшей категории

## СОДЕРЖАНИЕ

|  |   |
|--|---|
| 1 Паспорт комплекта контрольно-измерительных материалов .....  | 4 |
| 1.1 Область применения комплекта контрольно-измерительных<br>материалов .....                        | 4 |
| 1.2 Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке .....  | 4 |
| 2 Оценка освоения учебной дисциплины .....   | 5 |
| 3 Методическое обеспечение наполняемости контрольно-<br>измерительных материалов .....               | 7 |
| 3.1 Вопросы для подготовки к дифференцированному зачету .....  | 7 |
| 4 Контрольно-измерительные материалы для проведения аттестации ..                                    | 8 |
| 4.1 Контрольно-измерительные материалы для проведения аттестации<br>(дифференцированный зачет) ..... | 8 |
| 5 Критерии измерения качества образовательного процесса .....  | 8 |
| 5.1 Критерии оценивания дифференциального зачета .....   | 8 |

## **1 Паспорт комплекта контрольно-измерительных материалов**

### **1.1 Область применения комплекта контрольно-измерительных материалов**

Контрольно-измерительные материалы (КИМ) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины Менеджмент в профессиональной деятельности

КИМ включают контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме зачета, дифференцированного зачета.

Учебная дисциплина Менеджмент в профессиональной деятельности является обязательной частью профессионального учебного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

Учебная дисциплина Менеджмент в профессиональной деятельности обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих общих и профессиональных компетенций:

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ПК 11.1. Осуществлять сбор, обработку и анализ информации для проектирования баз данных.

### **1.2 Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке**

Комплект контрольно-измерительных материалов предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований и т.д.

## 2 Оценка освоения учебной дисциплины

Предметом измерения служит объем умений и знаний, полученных при реализации программы по дисциплине Менеджмент в профессиональной деятельности, направленный на формирование предусмотренных ФГОС общих и профессиональных компетенций.

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)               | Критерии оценки  | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения                        |
|--|--|--|
| <b>Умения:</b>   |  |  |
| - Управлять рисками и конфликтами                                      | «Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.  | Формализованное наблюдение и оценка результата практического занятия № 6     |
| - Принимать обоснованные решения                                       |  | Формализованное наблюдение и оценка результата практического занятия № 3     |
| - Выстраивать траектории профессионального и личностного развития      | «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.  | Формализованное наблюдение и оценка результата практического занятия № 4     |
| - Применять информационные технологии в сфере управления производством |  | Формализованное наблюдение и оценка результата практического занятия № 1,5,6 |
| - Строить систему мотивации труда                                      | «Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые | Формализованное наблюдение и оценка результата практического занятия № 4     |
| - Управлять конфликтами  |  | Формализованное наблюдение и оценка результата практического занятия № 6     |
| - Владеть этикой делового общения                                      |  | Формализованное наблюдение и оценка результата практического занятия № 2     |
| - Организовывать работу коллектива и команды; взаимо-                  |  | Формализованное наблюдение и оценка результата                               |

|   |   |  |
|---|---|--|
| действовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности   | из выполненных заданий содержат ошибки.<br><br>«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки. | практического занятия № 1,2,5  |
| - Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности   |   | Формализованное наблюдение и оценка результата практического занятия № 3,4   |
| - Оформлять бизнес-план   |   | Формализованное наблюдение и оценка результата практического занятия № 4     |
| - Рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;     |   | Формализованное наблюдение и оценка результата практического занятия № 4     |
| - Презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования   |   | Формализованное наблюдение и оценка результата практического занятия № 1,5,6 |
| - <i>Мотивировать подчиненных</i>   |   | Формализованное наблюдение и оценка результата практического занятия № 4     |
| <b>Знания:</b>  |   |  |
| - Функции, виды и психологию менеджмента  |   | Оценка выполнения тестовых заданий по темам 3.1,3.2,3.3                      |
| - Методы и этапы принятия решений   |   | Оценка выполнения тестовых заданий по теме 2.2                               |
| - Технологии и инструменты построения карьеры   |   | Оценка выполнения тестовых заданий по теме 1.1-1.5                           |
| - Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.  | Оценка выполнения тестовых заданий по теме 4.3  |  |
| - Основы организации работы коллектива исполнителей;  | Оценка выполнения тестовых заданий по темам 1.3.1.4   |  |
| - Принципы делового общения в коллективе  | Оценка выполнения тестовых заданий по теме 2.1  |  |
| - Основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты | Оценка выполнения тестовых заданий по теме 1.5  |  |

### **3 Методическое обеспечение наполняемости контрольно-измерительных материалов**

#### **3.1 Вопросы для подготовки к дифференцированному зачету**

- 1) Характеристика и сущность менеджмента
- 2) Менеджер и требования предъявляемые к нему
- 3) История менеджмента
- 4) Проектирование рациональной работы менеджера
- 5) Основные подходы к подбору персонала
- 6) Принятие управленческого решения
- 7) Планирование кадров
- 8) Конфликты, виды и порядок разрешения
- 9) Коммуникации в управлении
- 10) Модели управления персоналом
- 11) Сущность и формирование организационной структуры
- 12) Мотивы и мотивация трудовой деятельности
- 13) Преимущества и недостатки различных оргструктур
- 14) Основные стимулы и мотивационный процесс
- 15) Уровни и стили руководства
- 16) Контроллинг
- 17) Понятие и сущность лидерства
- 18) Деловая беседа
- 19) Управление персоналом на предприятии
- 20) Понятие и сущность лидерства
- 21) Эффективность управленческого труда
- 22) Виды контроля качества
- 23) Зарубежный опыт менеджмента
- 24) Делегирование полномочий
- 25) Муниципальный менеджмент
- 26) Психология менеджмента
- 27) Организация стратегического управления
- 28) Информационные технологии в управленческой деятельности
- 29) Виды лидеров
- 30) Виды контроллинга
- 31) Этапы подготовки к совещанию
- 32) Сущность и порядок составления бизнес-плана

## **4 Контрольно-измерительные материалы для проведения аттестации**

### **4.1 Контрольно-измерительные материалы для проведения аттестации (дифференцированный зачет)**

Контрольно-оценочное средство предназначено для проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине Менеджмент в профессиональной деятельности и оценки знаний и умений аттестуемых.

Аттестация проводится в форме выполнения задания для проведения промежуточной аттестации – дифференцированный зачет по завершению освоения всех тем учебной дисциплины.

Варианты выполняемых заданий оформлены в виде теоретических вопросов. (Приложение 1).

Место проведения: *отписывается номер и наименование аудитории*

Время, отведенное на выполнение тестового задания, составляет на один вопрос 2 минуты.

## **5 Критерии измерения качества образовательного процесса**

### **5.1 Критерии оценивания дифференциального зачета**

Дифференцированный зачет предусматривает ответ на два теоретических вопроса.

При определении оценки необходимо исходить из следующих критериев:

#### **Оценка 5 «отлично»:**

Ответы на поставленные вопросы в билете излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений.

Оценка «отлично» предполагает глубокое знание всех курсов теории. Ответ студента на каждый вопрос билета должен быть развернутым, уверенным, ни в коем случае не зачитываться дословно. Такой ответ должен продемонстрировать знание материала лекций, базового учебника дополнительной литературы,

Оценка «отлично» выставляется только при полных ответах на все основные и дополнительные вопросы, правильно выполнены все задания практической части работы.

#### **Оценка 4 «хорошо»:**

Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Материал излагается уверенно, но допускают отдельные погрешности и неточности при ответе.

Оценка «хорошо» ставится студенту за правильные ответы на вопросы билета, знание основных характеристик раскрываемых категорий в рамках рекомендованного учебниками и положений, данных на лекциях, при наличии несущественных ошибок в выполнении практических заданий не противоречащим основным понятиям дисциплины

#### **Оценка 3 «удовлетворительно»:**

Допускаются нарушения в последовательности изложения. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, и допускают существенные погрешности в ответе на вопросы экзаменационного билета.

Положительная оценка может быть поставлена при условии понимания студентом сущности основных категорий по рассматриваемым дополнительным вопросам, при наличии грубых ошибок в выполнении практических заданий противоречащим или искажающим основные понятия дисциплины.

### **Оценка 2 «неудовлетворительно»:**

Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний. Оценка «неудовлетворительно» ставится также студенту, списавшему ответы на вопросы и читающему эти ответы экзаменатору, не отрываясь от текста, а просьба объяснить или уточнить прочитанный таким образом материал по существу остается без ответа.

Оценка «неудовлетворительно» предполагает, что обучающийся не разобрался с основными вопросами изученных в процессе обучения курса.

Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, который при ответе:

- обнаруживает значительные пробелы в знаниях основного программного материала;
- допускает принципиальные ошибки в ответе на вопросы экзаменационного билета
- наличие грубых ошибок в выполнении практических заданий противоречащих или искажающих основные понятия дисциплины, отсутствием более 50% выполненных практических заданий.

**Образец задания на дифференцированный зачет**

ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
 «БАШКИРСКИЙ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» (БЭК)  
 специальность 09.02.07 Информационные системы и программирование

|  |   |  |
|--|---|--|
| Рассмотрено на заседании ПМК<br>«__» _____ 20__ г.<br><br>Председатель<br><br>ПМК _____ И.М. Павлова | <p align="center"><b>Задание к дифференцированному зачету № 1</b></p> <p align="center">по учебной дисциплине<br/>                 Менеджмент в профессиональной деятельности</p> | Разработал:<br><br>Преподаватель _____<br><br>И.М. Павлова |
|--|---|--|

1. Информационные технологии в управленческой деятельности.
2. Виды лидеров.