

Частное профессиональное образовательное учреждение
«Башкирский экономико-юридический колледж (БЭК)»

Утверждаю
Директор ЧПОУ "Башкирский
экономико-юридический колледж"

И.Э. Кузеев
" " 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи

код, специальность 40.02.02 Правоохранительная деятельность

2023г.


Рабочая программа дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

ОДОБРЕНО:

Предметно-методической
комиссией Общеобразовательных
дисциплин

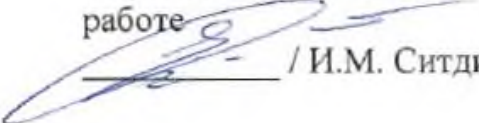
Протокол № 8
от «20» марта 2023 г.

Председатель предметно-
методической комиссии

 / И.А. Попкова

УТВЕРЖДЕНО:

Заместитель директора
по учебной и методической
работе

 / И.М. Ситдигов

РЕКОМЕНДОВАНО:

Методическим советом БЭК

Протокол № 6 от «21» марта 2023 г.

Составители: Хайрулина Л.З., преподаватель высшей категории;
Рустиева Н.Р., преподаватель высшей категории

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.05 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы: общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

Юрист должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.

ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.

ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.

ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.

ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими.

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;
- анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности;
- устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи;
- пользоваться словарями русского языка.

знать:

- различия между языком и речью, функции языка, функции языка как средства формирования и трансляции мысли;
- нормы русского литературного языка, специфику устной и письменной речи, правила продуцирования текстов разных деловых жанров.

1.4. Использование часов вариативной части ОП

Все часы дисциплины «Русский язык и культура речи» являются вариативной частью.

1.5. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 96 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 64 часа;
самостоятельной работы обучающегося 32 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	96
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	64
в том числе:	
практические занятия	28
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	32
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.05 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся.	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1.	ВВЕДЕНИЕ	4	
Тема 1.1.	Содержание учебного материала		
Предмет, цели и задачи курса «Русский язык и культура речи»	Предмет и задачи культуры речи, ее взаимосвязь с риторикой, стилистикой и другими гуманитарными науками. Основные аспекты культуры речи. Литературный язык как образцовая форма языка, служащая основой изучения культуры речи и стилистики. Основные признаки и функции литературного языка. Литературный язык в системе форм существования русского национального языка. Слово как средство общения между людьми, способ обмена информацией, инструмент воздействия на осознание и поступки другого человека. Культура речи - составная часть общей культуры человека, его образованности, профессиональной подготовки будущего специалиста.	2	2
	Практическое занятие № 1 «Культура речи и ее роль в профессиональной деятельности будущего специалиста». Ролевая игра с моделированием возможных деловых ситуаций.	2	3
Раздел 2.	СТРУКТУРНЫЕ И КОММУНИКАТИВНЫЕ СВОЙСТВА ЯЗЫКА	16	
Тема 2.1.	Содержание учебного материала		
Язык – знаковая система. Функции языка. Формы существования языка	Социальная обусловленность возникновения и развития языка. Основные функции языка. Язык как знаковая система. Структура языка. Основные единицы языковой системы и принципы их выделения. Национальный русский язык. Формы национального языка. Литературный язык – высшая форма развития национального языка.	2	2
	Самостоятельная работа: подготовка реферата (или презентации, видеоролика) на тему «Литературный язык – высшая форма развития национального языка».	2	3
	Практическое занятие № 2 «Язык и речь. Особенности речи. Разновидности речи». Работа на ПК, поиск необходимой информации в Интернете, составление сравнительной таблицы «Язык и речь».	2	3
	Самостоятельная работа: подготовка реферата (или презентации, видеоролика) на тему «Язык и речь, отличия речи от языка. Основные речевые понятия».	4	3
Тема 2.3.	Содержание учебного материала		
Функциональные стили языка. Общая характеристика	Функциональные стили русского языка: разговорный, научный, публицистический, официально-деловой, стиль художественной литературы. Сферы их использования, языковые признаки. Особенности построения текстов разных стилей.	2	2
	Практическое занятие № 3 «Характеристика стилей речи русского языка».	2	3

	Работа на ПК, поиск необходимой информации в Интернете, составление логико-смысловой модели «Функциональные стили речи» с использованием интерактивной доски.		3
Тема 2.4.	Содержание учебного материала		
Коммуникативные качества речи	Язык и речь. Функции языка. Речь и ее особенности. Функции речи. Фоническая и информативная речь. Информативное речевое поведение.	2	2
Раздел 3.	ИЗ ИСТОРИИ РУССКОГО ЯЗЫКА	8	
Тема 3.1.	Содержание учебного материала		
Из истории русского литературного языка	Языковое древо мира. Индоевропейский праязык, основные ветви. История происхождения современного русского языка (от общеславянского языка к украинскому, русскому, белорусскому языкам).	2	2
	Самостоятельная работа: подготовить доклады с использованием презентаций, видеороликов на тему «История происхождения современного русского языка»	2	3
Тема 3.2.	Содержание учебного материала		
Русский язык как способ существования русского национального языка	Русский язык - основа национального единства и русской культуры. Язык и нация. Консолидирующая роль языка. Информационная роль языка. Язык как способ национального мировидения. Язык - особый мир, стоящий между действительностью и человеком.	2	2
	Самостоятельная работа: подготовить доклады с использованием презентаций, видеороликов на тему «Информационная роль языка».	2	3
Раздел 4.	НОРМЫ СОВРЕМЕННОГО ЛИТЕРАТУРНОГО ЯЗЫКА	24	
Тема 4.1.	Содержание учебного материала		
Орфоэпическая норма	Нормативное произношение и ударение. Произношение гласных и согласных звуков. Русское ударение – нефиксированное и подвижное. Трудности ударения в словах разных частей речи.	2	2,3
	Практическое занятие № 4 «Орфоэпическая норма». Работа на ПК, поиск необходимой информации в Интернете, работа со словарями, выполнение упражнений с использованием интерактивной доски.	2	2,3
	Самостоятельная работа по теме «Орфоэпическая норма»: работа с орфоэпическими словарями, трудности произношения и ударения, выполнение индивидуальных заданий на ПК.	2	2
Тема 4.2.	Содержание учебного материала		
Лексическая норма	Правильность и точность словоупотребления. Многозначность и омонимия, плеоназм и тавтология, паронимы, синонимы, антонимы, заимствования, устаревшие слова и неологизмы. Фразеологические средства языка – фразеологические обороты, языковые афоризмы, устойчивые словосочетания. Слова ограниченного и неограниченного употребления – профессионализмы, жаргонизмы, диалектизмы и терминологическая лексика.	2	2
	Практическое занятие № 5 «Лексическая норма». Работа на ПК, поиск необходимой информации в Интернете, работа со словарями, выполнение упражнений с использованием интерактивной доски.	2	2

	Самостоятельная работа: подготовить сообщения с использованием презентаций, видеороликов на тему «Крылатые слова и выражения».	2	
Тема 4.3.	Содержание учебного материала		
Морфологическая норма	Правильное использование грамматических форм имени существительного, имени прилагательного, имени числительного, местоимения, глагола, причастия и деепричастия.	2	2
	Практическое занятие № 6 «Морфологическая норма». Работа на ПК, поиск необходимой информации в Интернете, работа со словарями, выполнение упражнений с использованием интерактивной доски.	2	2,3
	Самостоятельная работа по теме «Морфологический разбор частей речи»: морфологический разбор частей речи, особенности различных частей речи, лексико-грамматические разряды различных частей речи (оформление в документе Word).	2	2
Тема 4.4.	Содержание учебного материала		
Синтаксическая норма	Порядок слов в предложении, согласование сказуемого с подлежащим, определения с определяемым словом. Труднее случаи именного и глагольного управления – управление при однородных членах предложения, «нанизывание» падежей, придаточных предложений с одинаковыми союзами, выбор правильного падежа и предлога. Употребление обособленных конструкций.	2	2
	Практическое занятие № 7 «Синтаксическая норма». Работа на ПК, поиск необходимой информации в Интернете, работа со словарями, выполнение упражнений с использованием интерактивной доски.	2	2,3
	Самостоятельная работа по теме «Синтаксическая норма»: синтаксический разбор предложений: составление схем предложений и их характеристика (оформление в документе Word).	2	3
Раздел 5.	УСТНАЯ РЕЧЬ	20	
Тема 5.1.	Содержание учебного материала		
Устная речь. Ее отличие от письменной.	Отличительные особенности устной и письменной речи. Черты устной речи, формы реализации звучащей речи.	2	1
	Самостоятельная работа по теме «Устная речь. Ее отличие от письменной»: заполнение таблицы «Черты устной и письменной речи» (оформление в документе Word).	2	3
Тема 5.2.	Содержание учебного материала	2	
Устная разговорная речь	Разновидности устной речи. Диалог. Монолог. Полилог.		2
	Практическое занятие № 8 «Устная разговорная речь». Ролевая игра с моделированием возможных жизненных ситуаций.	2	2,3
	Самостоятельная работа: подготовить сообщения с использованием презентаций, видеороликов на тему «Дискуссия и полемика как виды спора».	2	3
Тема 5.3.	Содержание учебного материала	2	

Устная деловая речь	Деловая беседа; собеседование; интервью; переговоры.		2
	Практическое занятие № 9 «Деловая речь». Деловая игра с моделированием возможных деловых ситуаций.	2	2,3
	Самостоятельная работа: подготовить сообщения с использованием презентаций, видеороликов на тему «Деловые переговоры». Правила делового этикета».	2	3
Тема 5.4.	Содержание учебного материала		
Устная публицистическая речь	Особенности устной публичной речи. Почему устное выступление эффективнее письменного. Трудности публичного выступления. Требования к публичному выступлению. Позиции оратора в ходе публичного выступления. Правила успешного выступления. Значение личности.	2	2
	Самостоятельная работа: подготовка реферата (или презентации, видеоролика) на тему «Источники и причины засорения речи».	2	
Раздел 6.	ПИСЬМЕННАЯ РЕЧЬ	16	
Тема 6.1.	Содержание учебного материала		
Письменная речь: ее стилевые и жанровые разновидности	Письменные высказывания. Конспект, тезисы, резюме, их особенности. Аннотация. Реферат. Отзыв и рецензия (сходство и различие). Биография и автобиография. Характеристика.	2	2
	Практическое занятие № 10 «Жанровые разновидности письменной речи». Работа на ПК, поиск необходимой информации в Интернете, составление конспектов, резюме, характеристик с использованием интерактивной доски.	2	2,3
	Самостоятельная работа по теме «Письменная речь: ее стилевые и жанровые разновидности»: работа на ПК, подготовка письменных работ различных жанров письменной речи: резюме, аннотация, рецензия, автобиография и др. (2 жанра на выбор).	2	
Тема 6.2.	Содержание учебного материала		
Официально-деловая письменная речь	Основные виды деловых документов. Деловая корреспонденция. Деловые бумаги. Деловые письма и их разновидности. Служебная документация. Заявление. Объяснительная. Доверенность.	2	2
	Практическое занятие № 11 «Понятие о деловых бумагах». Работа на ПК, поиск необходимой информации в Интернете, составление деловых писем, заявлений, объяснительных, доверенностей с использованием интерактивной доски.	2	2
Тема 6.3.	Содержание учебного материала		
Письменные жанры публицистической речи	Научная статья, монография и их структурно-смысловые компоненты. Хроника, репортаж, интервью, статья, очерк, фельетон и др., их особенности.	2	2
	Практическое занятие № 12 «Жанры публицистической речи». Работа на ПК, поиск необходимой информации в Интернете, написание статьи, очерка, подготовка репортажа, интервью.	2	3
	Самостоятельная работа по теме «Письменные жанры публицистической речи»: работа на ПК, подготовка письменных работ различных жанров письменной публицистической речи: репортаж, интервью, очерк и др. (2 жанра на выбор).	2	2
Раздел 7.	ОСНОВЫ ИСКУССТВА РЕЧИ	8	

Тема 7.1.	Содержание учебного материала		
Общие требования к публичному выступлению. Средства воздействия на слушателей	Почему устное вступление эффективнее письменного. Трудности публичного выступления. Требования к публичному выступлению. Позиции оратора в ходе публичного выступления. Правила успешного выступления. Значение личности.	2	2
	Практическое занятие № 13 «Требования к публичному выступлению, его особенности». Работа на ПК, поиск необходимой информации в Интернете, подготовка и выступление с докладом с использованием презентаций на заданную тему.	2	2,3
	Самостоятельная работа: подготовить сообщения с использованием презентаций, видеороликов на тему «Правила публичного выступления».	2	2
	Практическое занятие № 14 «Средства воздействия на слушателей, сфера использования». Ролевая игра с моделированием возможных жизненных и деловых ситуаций.	2	2,3
	Всего:	96	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета русского языка и литературы.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- TV (или мультимедийный проектор);
- интерактивная доска.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основная литература

1. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Голубева ; под редакцией А. В. Голубевой. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 386 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7623-6. — Текст: электронный//Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449718>

2. Русский язык и культура речи: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Д. Черняк, А. И. Дунев, В. А. Ефремов, Е. В. Сергеева; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 389 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00832-6. — Текст: электронный// Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452346>

3. Русский язык и культура речи: учебник для среднего профессионального образования / Г. Я. Солганик, Т. И. Сурикова, Н. И. Клушина, И. В. Анненкова; под редакцией Г. Я. Солганика. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 239 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03835-4. — Текст: электронный//Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469454>

4. Самсонов, Н. Б. Русский язык и культура речи: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Б. Самсонов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 278 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11324-2. — Текст: электронный//Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467576>

Дополнительная литература

1. Бортников, В. И. Русский язык и культура речи. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования/В. И. Бортников, Ю. Б. Пикулева. — 2-е изд. — Москва:Издательство Юрайт, 2021. — 95 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07648-6. — Текст: электронный//Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474327>

2. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования /А. В. Голубева, З. Н. Пономарева, Л. П. Стычишина; под редакцией А. В. Голубевой. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 256 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02427-2. — Текст: электронный// Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471021>

3. Культура речи и деловое общение: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. В. Химик [и др.]; ответственные редакторы В. В. Химик, Л. Б. Волкова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 308 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07792-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455791>

4. Русский язык и культура речи. Практикум. Словарь: учебно-практическое пособие для среднего профессионального образования / В. Д. Черняк [и др.]; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 525 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03886-6. — Текст: электронный//Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469605>

5. Русский язык и культура речи. Семнадцать практических занятий: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Гананольская [и др.]; под редакцией Е. В. Гананольской, Т. Ю. Волошиновой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 304 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12286-2. — Текст: электронный//Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474976>

6. Титов, О. А. Русский язык и культура речи. Практикум по орфографии: учебное пособие для среднего профессионального образования / О. А. Титов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 129 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08708-6. — Текст: электронный //Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472829>

Словари и справочники:

1. Абрамов Н. Словарь русских синонимов. (Любое издание)
2. Большой орфографический словарь русского языка. (Любое издание)
3. Орфоэпический словарь русского языка /Ред. Р.И. Аванесов. (Начиная с 6 издания).

4. Современный словарь иностранных слов. (Любое издание)
5. Толковый словарь русского языка. (Любое издание)

Интернет-ресурсы:

- Электронная библиотека IPRbooks: www.iprbookshop.ru
- Грамматика русского языка – ресурс, содержащий электронную версию Академической грамматики русского языка, составленной Академией наук СССР (Институт русского языка) - <http://rusgram.narod.ru>
- Грамота.ру - справочно-информационный интернет-портал «Русский язык» - <http://www.gramota.ru>
- Крылатые слова и выражения – ресурс, посвящённый крылатым словам и выражениям русского языка - <http://slova.ndo.ru>
- Национальный корпус русского языка – информационно-справочная система, содержащая миллионы текстов на русском языке - <http://www.ruscorpora.ru>
- Рукописные памятники Древней Руси – ресурс, посвящённый памятникам древнерусской литературы - <http://www.lrc-lib.ru>
- Русский язык: говорим и пишем правильно - ресурс о культуре письменной и устной речи - <http://www.grammar.ru>
- Русское письмо – ресурс, посвящённый происхождению и развитию русской письменности - <http://character.webzone.ru>
- Словари.Ру - ресурс, содержащий обширную коллекцию онлайн-словарей русского языка - <http://www.slovari.ru>
- Центр развития русского языка - ресурс некоммерческой организации «Центр развития русского языка», деятельность которой направлена на поддержку и распространение русского языка и культуры как в России, так за ее пределами - <http://www.ruscenter.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Коды формируемых профессиональных и общих компетенций	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:		
строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;	ОК 1 – ОК 9, ОК 11, ОК 12	Практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа, фронтальный и индивидуальный опрос, экзамен.
анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности;	ОК 1 – ОК 9, ОК 11, ОК 12	Проверка реферата. Оценка выступления. Проверка выполнения письменных заданий, фронтальный и индивидуальный опрос, экзамен.
устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи;	ОК 1 – ОК 9, ОК 11, ОК 12	Контрольная работа, внеаудиторная самостоятельная работа, тестовые задания, фронтальный и индивидуальный опрос, экзамен.
пользоваться словарями русского языка.	ОК 1 – ОК 9, ОК 11, ОК 12	Практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа. Проверка реферата. Оценка выступления. Проверка выполнения письменных заданий, контрольная работа, тестовые задания, экзамен.
Знания:		
различия между языком и речью, функции языка, функции языка как средства формирования и трансляции мысли;	ОК 1 – ОК 9, ОК 11, ОК 12	Практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа, экзамен.
нормы русского литературного языка, специфику устной и письменной речи, правила продуцирования текстов разных деловых жанров.	ОК 1 – ОК 9, ОК 11, ОК 12	Практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа, контрольная работа. Проверка и редактирование письменного задания, экзамен.